

ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ ว๖๖๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๙.๐๑/๓๒๐๗
ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครองขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ให้กับองค์กรปกครองท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร เทศบาล และเมืองพัทยา โดยวิธีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบของสำนักทะเบียนท้องถิ่น กำหนดระยะเวลาฝึกอบรมรุ่นละ ๕ วัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจะเรียกเก็บจากเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม เป็นเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน คนละ ๙,๕๐๐ บาท ซึ่งเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ โดยกรมการปกครองจะได้แจ้งระเบียบการและใบสมัครให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบในโอกาสต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใดกรุณาติดต่อสอบถาม นายยุทธพล พวกสนิท เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ส่วนการทะเบียนราษฎร สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ผู้ประสานงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๗๙๑-๗๓๑๒-๑๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 6497
วันที่ - 9 ก.พ. 2565
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการปกครอง (สำนักบริหารการทะเบียน) โทร. ๐-๒๕๗๗-๔๔๐๑
ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ ๓๒๐๗ **วันที่** ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ตามที่ กรมการปกครองได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่น โดยมีวิธีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบของสำนักทะเบียนท้องถิ่น กำหนดระยะเวลาฝึกอบรมรุ่นละ ๕ วัน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจะเรียกเก็บจากเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนที่เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้จากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ และกรมการปกครองได้ขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือดำเนินการตามโครงการดังกล่าว โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรมการปกครอง (สำนักบริหารการทะเบียน) ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฯ ดังกล่าว ณ โรงแรมธาราแกรนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี โดยจัดฝึกอบรม จำนวน ๖ รุ่น มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๓๓ คน นั้น

กรมการปกครอง (สำนักทะเบียนกลาง) ได้รับเรื่องหารือและการร้องขอจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นอยู่เป็นประจำ ขอให้จัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน เนื่องจากกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหลายประการ ประกอบกับสำนักทะเบียนกลาง ได้ออกประกาศสำนักทะเบียนกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งยุบควบรวมสำนักทะเบียนอำเภอ หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการจะจัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นขึ้นใหม่นั้นจะต้องมีเจ้าหน้าที่ผ่านการฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติงานด้านการทะเบียนตามที่กรมการปกครองกำหนด ด้วยเหตุดังกล่าว กรมการปกครองจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยวิธีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบของสำนักทะเบียนท้องถิ่น การฝึกปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาตามโจทย์ที่กำหนดให้ และการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน กำหนดระยะเวลาฝึกอบรมรุ่นละ ๕ วัน รวมเวลาไม่น้อยกว่า ๓๓ ชั่วโมง โดยวิทยากรจากส่วนต่าง ๆ ของสำนักบริหารการทะเบียน ใช้ห้องประชุมของโรงแรมที่พักเป็นสถานที่ฝึกอบรม ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจะเรียกเก็บจากเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมเป็นเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน คนละ ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ ดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร เทศบาล และเมืองพัทยา ให้ความร่วมมือดำเนินการตามโครงการดังกล่าว โดยอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม และให้เบิกค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมได้ตามอัตราที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งกรมการปกครองจะได้แจ้งระเบียบการและใบสมัครให้องค์กรปกครอง

/ส่วนท้องถิ่น...

ส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ทราบในโอกาสต่อไป ในการนี้ กรมการปกครอง ได้มอบหมายให้ นายยุทธพล พวกสนิท เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ส่วนการทะเบียนราษฎร สำนักบริหารการทะเบียน หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ ๐-๒๗๙๑-๗๓๑๒ - ๑๖ เป็นผู้ประสานงาน ทั้งนี้ กรมการปกครองจะดำเนินการจัดฝึกอบรมฯ ในห้วงเวลาที่เหมาะสม และดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) โดยเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ผลเป็นประการใด โปรดแจ้งกรมการปกครองทราบในโอกาสแรกด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นายธนาคม จงจิระ)
อธิบดีกรมการปกครอง

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียน
และข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

๑. หลักการเหตุและผล

พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ กำหนดให้กรุงเทพมหานคร เทศบาล และเมืองพัทยา เป็นสำนักทะเบียนท้องถิ่น มีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎรตามพระราชบัญญัตินี้ในเขตท้องถิ่นนั้น โดยมีกรมการปกครองเป็นสำนักทะเบียนกลาง มีหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล ออกระเบียบเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ทั้งนี้ มิติในการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎรจะครอบคลุมถึงกฎหมาย และระเบียบหลายฉบับ เช่น กฎหมายว่าด้วยสัญชาติ กฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนครอบครัว กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ขั้นตอนปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับระบบโปรแกรมงานทะเบียนเพื่อรองรับการให้บริการงานทะเบียนรูปแบบออนไลน์ นอกจากนี้ พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎรและระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในสาระสำคัญหลายประการ รวมทั้งสำนักทะเบียนกลาง ได้ออกประกาศสำนักทะเบียนกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งยุบควบรวมสำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการจะจัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นขึ้นใหม่นั้นจะต้องมีบุคลากรผ่านการฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติงานด้านการทะเบียน ตามที่กรมการปกครองกำหนด

กรมการปกครอง โดยสำนักบริหารการทะเบียน ได้รับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนท้องถิ่น อันเกิดจากงานที่รับผิดชอบมีกฎหมายและระเบียบปฏิบัติเป็นจำนวนมาก และมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหลายประการ ประกอบกับเจ้าหน้าที่ขาดการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่รับผิดชอบกฎหมายนั้นอย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจและอาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รวมถึงเกิดความเสียหายแก่ประชาชนได้ นอกจากนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบันมีศักยภาพและมีความพร้อมในการให้บริการงานทะเบียนกับประชาชนในพื้นที่ได้ กรมการปกครองได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ และทักษะการปฏิบัติงานทะเบียน ในระดับมาตรฐานที่เหมาะสม เพื่อให้การบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการศึกษาอบรมได้รับการเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ และระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับปฏิบัติและให้บริการงานทะเบียนราษฎร สถานะบุคคลและสัญชาติ ทำให้เพิ่มพูนขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒.๒ เพื่อรองรับการจัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นขึ้นใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ของประกาศสำนักทะเบียนกลาง ซึ่งการจะจัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นขึ้นใหม่นั้นจะต้องมีเจ้าหน้าที่ผ่านการฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติงานด้านการทะเบียน ตามที่กรมการปกครองกำหนด และรองรับการกระจายอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในกรณีมีความจำเป็นต้องมอบงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ

/๒.๓ เพื่อให้...

๒.๓ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ปรับทัศนคติและพัฒนาทักษะและเทคนิควิธีที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร สถานะบุคคลและสัญชาติ งานบัตรประจำตัวประชาชน งานทะเบียนทั่วไป และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้การบริการประชาชนเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๔ เพื่อลดความผิดพลาด ปัญหาการร้องเรียน และการทุจริตเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎรของสำนักทะเบียนท้องถิ่น และสำนักทะเบียนอื่น ๆ ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกและพึงพอใจ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นทั่วประเทศ

๓.๒ ข้าราชการในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรุงเทพมหานคร เทศบาล และเมืองพัทยา) ที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงานขึ้นไปหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าที่พร้อมจะแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยนายทะเบียนท้องถิ่น

๔. แนวทางการดำเนินการ

๔.๑ กรมการปกครอง จัดทำโครงการเพื่อขอความเห็นชอบจากอธิบดีกรมการปกครอง โดยกำหนดขอบเขตเนื้อหาของหลักสูตรในการฝึกอบรมให้เหมาะสม สอดคล้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติและกลุ่มเป้าหมายของการฝึกอบรม

๔.๒ แจ้งประสานงานกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อทราบหลักการและเหตุผลในการดำเนินโครงการ และขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง (กรุงเทพมหานคร เทศบาล และเมืองพัทยา) ให้การสนับสนุนส่งเสริมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรมและอนุมัติให้เบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยต้นสังกัดเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมตามอัตราที่กรมการปกครองกำหนด

๔.๓ กรมการปกครอง โดยสำนักทะเบียนกลาง จะสำรวจความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นทุกแห่ง โดยให้ผู้สนใจส่งใบสมัครผ่านหัวหน้าหน่วยงานไปยังส่วนการทะเบียนราษฎร สำนักบริหารการทะเบียน เพื่อรวบรวมและดำเนินการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดโดยจะดำเนินการเป็นรุ่น ๆ ละประมาณ ๗๐ - ๘๐ คน

๔.๔ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม จะต้องชำระเงินคนละ ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม โดยชำระในวันที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าวสามารถเบิกจ่ายได้จากหน่วยงานกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘

๔.๕ เริ่มกระบวนการฝึกอบรมจนเสร็จสิ้นตามหลักสูตรที่กำหนด โดยใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ ๕ วัน ใช้ห้องประชุมของโรงแรมที่พักเป็นสถานที่ฝึกอบรม

๕. ระยะเวลา

ดำเนินการฝึกอบรมรุ่นละ ๕ วัน โดยดำเนินการฝึกอบรมจนกว่าสิ้นสุดความต้องการและตามความประสงค์ในการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรของสำนักทะเบียนท้องถิ่นทั่วประเทศ

/๖. หลักสูตร...

๖. หลักสูตรการฝึกอบรม

ประกอบด้วยการบรรยาย การอภิปราย/สัมมนากลุ่มย่อย และทดลองปฏิบัติ หัวข้อต่างๆ ดังนี้

๖.๑ การทะเบียนราษฎรสำหรับคนสัญชาติไทย (๓ ชั่วโมง)

๖.๒ การแก้ไขปัญหาคนไทยตกหล่นตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร (๓ ชั่วโมง)

๖.๓ แนวทางการแก้ไขปัญหาคนไร้รัฐไร้สัญชาติตามกฎหมายและนโยบายของรัฐ (๓ ชั่วโมง)

๖.๔ การขอลงรายการสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ (๓ ชั่วโมง)

๖.๕ กฎหมายว่าด้วยทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล คำนำหน้านาม และทะเบียนพินัยกรรม (๓ ชั่วโมง)

๖.๖ กฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน (๓ ชั่วโมง)

๖.๗ กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองสำหรับงานทะเบียน (๓ ชั่วโมง)

๖.๘ มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน (๓ ชั่วโมง)

๖.๙ ระบบเทคโนโลยีการปฏิบัติงานทะเบียน (๓ ชั่วโมง)

๖.๑๐ สัมมนากลุ่มย่อยกรณีศึกษาเรื่องงานทะเบียนราษฎร (๒ ชั่วโมง)

๖.๑๑ สัมมนากลุ่มย่อยกรณีศึกษาเรื่องการการแก้ไขปัญหาคนไทยตกหล่นตามกฎหมายทะเบียนราษฎร (๒ ชั่วโมง)

๖.๑๒ สัมมนากลุ่มย่อยกรณีศึกษาเรื่องสัญชาติ (๒ ชั่วโมง)

๗. สถานที่ดำเนินการ

กำหนดตั้งศูนย์การฝึกอบรม ณ โรงแรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล หรือสถานที่อื่นตามความเหมาะสม

๘. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

๙. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับจากค่าลงทะเบียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนละ ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าวสามารถเบิกจ่ายได้จากหน่วยงานต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ รายละเอียดตาม (ผนวก ก)

ทั้งนี้ การประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และวิธีปฏิบัติงานที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น มีศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่อย่างถูกต้องและเหมาะสม ทำให้การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

/๑๐.๒ เจ้าหน้าที่...

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านการฝึกอบรมและปฏิบัติงานทะเบียนเพื่อรองรับหลักเกณฑ์การจัดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่นขึ้นใหม่

๑๐.๓ สามารถลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎรและสัญชาติของสำนักทะเบียนท้องถิ่น และในภาพรวมของประเทศ ทำให้ฐานข้อมูลทะเบียนกลางมีความถูกต้องสมบูรณ์ และประชาชนได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐและผู้ปฏิบัติงานทะเบียน

(ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายสุชาติ ธานีรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน

๑๑. ความเห็นของรองอธิบดีกรมการปกครอง โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

.....

.....

.....

(นายสมยศ พุ่มน้อย)

รองอธิบดีกรมการปกครอง

๑๒. ผู้อนุมัติ โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

.....

.....

.....

(นายธนาคม จงจิระ)

อธิบดีกรมการปกครอง

ตารางการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ -๑๘.๐๐	๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐	
วันที่ ๑	รายงานตัวและลงทะเบียน/ปฐมนิเทศและชี้แจงโครงการ	กฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน	พักรับประทานอาหารกลางวัน	กฎหมายว่าด้วยทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล คำนำหน้านาม และทะเบียนพินัยกรรม	PRE-TEST	อาหารเย็น	พักค้าง
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ -๑๘.๐๐		
	การทะเบียนราษฎรสำหรับคนสัญชาติไทย			การแก้ไขปัญหาคนไทยตกหล่นตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร	สัมมนากลุ่มย่อย/ฝึกปฏิบัติกรณีศึกษางานทะเบียนราษฎร		
วันที่ ๓	แนวทางการแก้ไขปัญหาคนไร้รัฐไร้สัญชาติตามกฎหมายและนโยบายของรัฐ			การขอลงรายการสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ	สัมมนากลุ่มย่อย/ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษาเรื่องสัญชาติ		
วันที่ ๔	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองสำหรับงานทะเบียน			มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน	สัมมนากลุ่มย่อย/ฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษาเรื่องการการแก้ไขปัญหาคนไทยตกหล่นตามกฎหมายทะเบียนราษฎร		
วันที่ ๕	ระบบเทคโนโลยีการปฏิบัติงานทะเบียน			นำเสนอผลการสัมมนา/สอบถามปัญหาและสรุปผลการสัมมนา/POST-TEST	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ		

หมายเหตุ ๑. เริ่มจัดเลี้ยงอาหารกลางวัน วันแรกของการฝึกอบรม

๒. จัดเลี้ยงอาหารว่างและเครื่องดื่มทุกวัน ๆ ละ ๒ ครั้ง ภาคเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. เริ่มเช้าวันแรกของการฝึกอบรม

๓. สัมมนากลุ่มย่อย จำนวน ๔ กลุ่ม

๔. การแต่งกายชุดสุภาพ

๕. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน
สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....อายุ.....ปี.....เดือน

๒. วุฒิการศึกษา.....สาขา.....

๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....สังกัด.....

๔. ที่อยู่เลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....E-mail.....

๕. สถานที่ทำงาน.....
เลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....

๖. เคยผ่านการศึกษาอบรมงานทะเบียนและบัตรฯ หรือไม่ ☐ ไม่เคย ☐ เคย (ระบุ)
.....

๗. ห้วงเวลาที่ประสงค์จะเข้ารับการศึกษาอบรม
☐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ☐ มีนาคม ☐ เมษายน ☐ พฤษภาคม
☐ มิถุนายน ☐ กรกฎาคม

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
อนุญาตให้ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....เข้ารับการศึกษาอบรมตามหลักสูตรนี้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

หมายเหตุ ๑. สำนักบริหารการทะเบียนจะพิจารณาบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมแต่ละรุ่นตามความเหมาะสม และจะแจ้งผลการพิจารณาหรือการเปลี่ยนแปลงให้ทราบก่อนการฝึกอบรมแต่ละรุ่น
๒. ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ สำนักบริหารการทะเบียน โทร. ๐๒ ๗๙๑ ๗๓๑๒ – ๑๖ นายยุทธพล พวกสนิท เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ โทร. ๐๒ ๗๙๑ ๗๓๑๒ - ๑๖
๓. ส่งใบสมัครได้ทางช่องทางแอพพลิเคชันไลน์ http://line.me/ti/g/mArrUe๑KcH