

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไทรขึง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

(ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙)

****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลไทรขึง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ โดยได้รับการอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรขึง ในการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๙ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ โดยได้รับการอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณฯ ดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายกันต์พล เบญจพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรขึง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรขึง อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพการทำงาน ของผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	200,000.00	100,000.00	26,000.00 (-)	74,000.00	งบประมาณมีเพียงพอ สามารถโอนลดไป รายการดังกล่าวได้
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	0.00	26,000.00 (+)	26,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้อง โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพการทำงาน ของผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	200,000.00	74,000.00	26,000.00 (-)	48,000.00	งบประมาณมีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงสามารถโอนลดไปรายการดังกล่าวได้

แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	0.00	26,000.00 (+)	26,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการตำแหน่งผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทรขึง	480,000.00	372,580.64	175,000.00 (-)	197,580.64	มีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงสามารถโอนไปรายการดังกล่าวได้
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สนาม	ชุดเครื่องเล่นสนามพร้อมติดตั้ง	0.00	0.00	175,000.00 (+)	175,000.00	เนื่องจากเครื่องเล่นสนามไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดและกองการศึกษาฯ.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณไม่ได้ตั้งไว้..จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .....2563.....ข้อ.....27.....

จ.ส.อ.....

(.....พุธพล.....ราชคม.....)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2569.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางฉัตรจรี.....แย้มสุข.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษาชำนาญการ.....รักษาราชการแทน.....

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2569.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางขวัญใจ....กองประดิษฐ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....13.....เดือน....สิงหาคม.....พ.ศ.....2569.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางยศวดี.....จันทรเรืองฤทธิ์.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทรขึง.....

วันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2569.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....นายกันต์พล.....เบญจพันธ์.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรขึง.....

วันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2569.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....สามัญ.....สมัยที่ .....3.....ครั้งที่ .....1.....เมื่อวันที่.....10.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2569.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....13.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2569.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....